**LOGOPEDO**

**VEIKLOS PLANAS**

**2022 M.**

**TIKSLAS:**

Teikti kryptingą ir efektyvią specialiąją logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.

**UŽDAVINIAI:**

* Taisyti kalbos, tarmės ir rašymo defektus;
* Tirti ir koreguoti mokinių kalbos ir kitos komunikacijos sutrikimus, parenkant tinkamus darbo su mokiniais būdus ir metodus;
* Taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos naujoves praktinėje veikloje;
* Ugdyti mokinio asmenybę – dorovines ir estetines pažiūras, mokyti laisvai; protauti, mąstyti, diskutuoti;
* Domėtis logopedo pagalbos teikimo naujovėmis;
* Padėti sudaryti tinkamas mokymosi sąlygas mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Priemonės** | **Laikas**  | **Laukiamas rezultatas** | **Atsiskaitymo tvarka** |
| **1. ORGANIZACINIS – METODINIS DARBAS** |
| 1.1. Grupinių, pogrupinių ir individualių užsiėmimų vedimas. | Visus metus | Mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas | Logopedinio dienyno pildymas |
| 1.2. Metodinės medžiagos kaupimas, logopedinio kabineto materialinės bazės turtinimas. | Visus metus | Ugdymo proceso tobulėjimas | Rezultatų pateikimas |
| 1.3.Darbas VGK. | Visus metus | Mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas | Aptarimas VGK |
| 1.4.Logopedinės dokumentacijos pildymas. | Visus metus | Ugdymo proceso analizė | Metinės logopedinės ataskaitos parengimas; veiklos ataskaitos parengimas |
| 1.5.Mokinių kalbinių įgūdžių tikrinimas, kalbos, kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų diagnozavimas, diagnozių tikslinimas. | Rugsėjo 1-3 sav. | Savalaikės pagalbos suteikimas, ugdymo perspektyvų numatymas | Mokinių turinčių kalbos ir kitos komunikacijos sutrikimų sąrašas, suderintas su PPT ir gimnazijos direktoriumi |
| 1.6. Kalbos kortelių pildymas. Pratybų tvarkaraščio sudarymas. | Rugsėjo 1-3 sav. | Sklandaus ugdymo proceso organizavimas | Užpildytos kalbos kortelės. Sudarytas logopedinių pratybų tvarkaraštis |
| 1.7. Individualių, pogrupinių pratybų programų sudarymas mokinių kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti. | Iki spalio1 d. | Mokomųjų ir korekcinių tikslų pasiekimas | Aptarimas VGK |
| **2. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS, GEROSIOS PATIRTIES SKLEIDIMAS** |
| 2.1. Dalyvavimas Lietuvos logopedų asociacijos darbe, seminaruose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas | Ataskaita |
| 2.2. Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų (logopedų) metodinio būrelio veikloje ir PPT organizuojamuose pasitarimuose, seminaruose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas | Ataskaita |
| 2.3.Dalyvavimas gimnazijoje, rajone, respublikoje organizuojamuose kursuose, seminaruose, projektuose, parodose. | Pagal veiklos planą | Kvalifikacijos kėlimas | Ataskaita |
| 2.4.Naujosios specialiosios literatūros studijavimas. | Visus metus | Saviugda |  |
| 2.5. Pranešimo mokytojams „Vaiko kalbos raida. Į ką atkreipti dėmesį“rengimas. | Kovas | Gerosios patirties sklaida | Pranešimas |
| 2.6. Lankstinuko „Pagalba dėmesio sutrikimų turintiems vaikams” rengimas. | Lapkritis  | Gerosios patirties sklaida | Lankstinukas |
| 2.7. Pranešimo pagalbos mokiniui specialistams „Įtraukiojo ugdymo galimybės mokykloje“rengimas. | Gruodis  | Gerosios patirties sklaida | Pranešimas |
| **3. BENDRADARBIAVIMAS SU PEDAGOGAIS, PPT SPECIALISTAIS** |
| 3.1.Individualių ir grupinių konsultacijų teikimas kalbos sutrikimų šalinimui ir prevencijai. | Visus metus | Dalykinis ir profesinis mokytojų bendradarbiavimas |  |
| 3.2.Konsultacijos mokytojams sudarant individualias programas specialiųjų poreikių mokiniams. | Visus metus | Išsiaiškinus mokinių pasiekimus numatomos tolimesnio darbo gairės | Aptarimas VGK |
| **4. BENDRAVIMAS SU TĖVAIS (GLOBĖJAIS)** |
| 4.1.Dalyvavimas mokinių tėvų ir visuotiniuose įstaigos mokinių tėvų susirinkimuose. | Visus metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas | Aptarimas tėvų susirinkimuose |
| 4.2. Tėvų informavimas apie vaiko ugdymosi pažangą, sunkumus, problemas. | Visus metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas | Individualios tėvų konsultacijos |
| 4.3.Mokinių tėvų (globėjų), kitų bendruomenės narių konsultavimas, švietimas kalbos ugdymo klausimais. | Visus metus | Ryšių su tėvais tobulėjimas | Pokalbiai tėvų susirinkimuose |
| **5. BENDRAVIMAS SU MEDIKAIS** |
| 5.1. Mokinių sveikatos būklės analizė. | Esant reikalui | Mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas | Aptarimas VGK |
| 5.2. Mokinių siuntimas pas gydytoją specialistą tyrimui, konsultavimui, gydymui. | Esant reikalui | Mokinių ugdymosi poreikių tenkinimas | Aptarimas VGK |
| **6. DUOMENŲ KAUPIMAS IR MOKYMO PRIEMONIŲ GAMINIMAS** |
| 6.1.Vaizdinės – didaktinės priemonės „Krzyżówki logopedyczne” parengimas. | Ipusmetis | Materialinių išteklių plėtojimas | Priemonių pristatymas |
| 6.2. Vaizdinės – didaktinės priemonės „Głoski syczące i szumiące” parengimas. | IIpusmetis | Materialinių išteklių plėtojimas | Priemonių pristatymas |
| **7. VEIKLOS APTARIMAS** |
| 7.1. Ataskaita gimnazijos vadovui bei mokytojų tarybai. | Birželis | Dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas | Ataskaita |

Sėkmės rodikliai:

1. Pagerintas logopedinės pagalbos mokiniui teikimas.

2. Gerėja vaikų, turinčių tarties, kalbos, kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų, ugdymo rezultatai.

Logopedė Julija Mincevič

Suderinta

2022-01-07